

# OBEC KUZMICE

## SMERNICA č. 1 / 2011

### pre interný postup organizácie pri aplikácii Zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní

#### I.

##### Základné ustanovenia

- 1) Predmetom smernice o verejnom obstarávaní je úprava postupov verejného obstarávania pri zadávaní zákaziek na dodávky tovarov, zadávaní zákaziek na poskytovanie služieb a na uskutočnenie prác v podmienkach obce Kuzmice a jej rozpočtovej organizácie ZŠ s MŠ v Kuzmiciach.
- 2) Cieľom smernice je zefektívniť a zhospodárniť obstaranie tovarov, služieb a stavebných prác zákaziek s nízkou hodnotou.
- 3) Pri zadávaní nadlimitných zákaziek, podlimitných zákaziek a podprahových zákaziek sa v podmienkach obce Kuzmice postupuje v plnom rozsahu podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení, v znení neskorších predpisov.
- 4) Pri zadávaní zákaziek sa musí uplatňovať princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

#### II.

##### Finančné limity

##### ( bez DPH ) pre určenie kategórií zákaziek s nízkou hodnotou

- 1) Zákazka s nízkou hodnotou:
  - a) pre obstarávanie tovarov a služieb verejným obstarávateľom je vtedy, ak predpokladaná hodnota zákazky **bez DPH predstavuje sumu najviac 9.999 eur**
  - b) pre obstarávanie stavebných prác verejným obstarávateľom je vtedy, ak predpokladaná hodnota zákazky **bez DPH predstavuje sumu najviac do 19.999 eur**

#### III.

##### Obstarávanie zákaziek s nízkou hodnotou – limity

- 1) Pravidlá a postupy pre verejné obstarávanie zákaziek s nízkou hodnotou vychádzajú z celkového objemu plánovaných výdavkov zo ŠR, z podmienok verejného obstarávateľa na dosiahnutie hospodárnosti pri obstarávaní a zo skutočne čerpaných výdavkov na tovary, služby a stavebné práce v predchádzajúcom kalendárnom roku.

- 2) Pre dosiahnutie optimálnej hospodárnosti pri vynaložených finančných prostriedkoch sú určené nasledovné limity a pravidlá obstarávania:

### 1. Tovary a služby

- a) zákazky do hodnoty 2.000 eur budú obstarávané bez nutnosti uskutočnenia prieskumu trhu ( poštou, faxom, elektronicky). Postačuje iba zistenie kúpnej ceny telefonickým kontaktom alebo osobne u predajcu tovaru a poskytovateľa služieb.
- b) zákazky v hodnote **od 2.001 eur do 5.000 eur** budú obstarávané prieskumom trhu (poštou, faxom, elektronicky), bez nutnosti uzavretia zmluvy, postačuje iba záväzná objednávka vybratému uchádzačovi, ktorý predloží najnižšiu cenu, resp. optimálnu ponuku. Prieskum trhu je potrebné uskutočniť minimálne u troch uchádzačov na každú zákazku. Výsledok prieskumu trhu sa bude archivovať súčasne s objednávkou a faktúrou.
- c) zákazky v hodnote **od 5.001 eur do 9.999 eur** budú obstarávané zaslaním písomnej výzvy minimálne trom uchádzačom pre každú zákazku. Písomná výzva na predloženie cenovej ponuky musí obsahovať:
- popis zákazky ( technické parametre),
  - termín doručenia cenovej ponuky ( deň, miesto, hodina),
  - požadovaný termín dodávky,
  - požiadavku na predloženie dokladu o podnikaní
- Ponuka s najnižšou cenou bude vybratá na uzatvorenie zmluvy ( kúpna zmluva alebo zmluva o dielo), ak sa požaduje záručná doba na tovar alebo služby. Vyhodnotenie súťaže uskutoční verejný obstarávateľ v komisii menovanej štatutárnym zástupcom. S víťazným uchádzačom sa uzatvorí zmluva.

### 2. Stavebné práce

- a) zákazky **do hodnoty 5.000 eur** budú obstarávané bez nutnosti prieskumu trhu. Hospodárnosť bude preukázaná podrobným položkovitým rozpočtom k fakturácii za skutočne vykonané práce, pričom jednotkové ceny musia zodpovedať platným cenám na trhu
- b) zákazky v hodnote **od 5.001 eur do 10.000 eur** budú obstarávané prieskumom trhu (poštou, faxom, elektronicky) bez nutnosti uzavretia zmluvy, postačuje iba záväzná objednávka vybratému uchádzačovi, ktorý predloží najnižšiu cenu, resp. optimálnu ponuku. Prieskum trhu je potrebné uskutočniť minimálne u troch uchádzačov na každú zákazku. Výsledok prieskumu trhu sa bude archivovať súčasne s objednávkou a faktúrou
- c) zákazky v hodnote **od 10.001 eur do 19.999 eur** budú obstarávané prieskumom trhu pre zistenie zodpovedajúcich uchádzačov, ktorí majú oprávnenie podnikat'v danej oblasti. Následne sa minimálne trom uchádzačom písomne poštou (doporučene) zasiela výzva na predloženie cenovej ponuky. Kritériom najvhodnejšej ponuky bude najnižšia cena s DPH.

Písomná výzva na predloženie cenovej ponuky musí obsahovať :

- vymedzenie predmetu obstarávania a technické parametre zákazky,
- podmienky účasti uchádzačov v súťaži určením požadovaných dokladov a podmienky na určenie celkovej ceny zákazky /rozpočet/,
- podmienky verejného obstarávateľa pre uzatvorenie zmluvy o dielo,
- termín a miesto doručenia ponúk,
- termín uskutočnenia prác alebo stavby.

Vyhodnotenie súťaže uskutoční verejný obstarávateľ v komisii menovanej štatutárnym zástupcom. S víťazným uchádzačom sa uzatvorí zmluva o dielo.

**IV.**  
**Závěrečné ustanovenia**

- 1) Zadávanie nadlimitných, podlimitných a podprahových zákaziek sa môže uskutočniť len uverejnením vo vestníku verejného obstarávania, ktoré je oprávnená vykonať iba odborne spôsobilá osoba vo verejnom obstarávaní .
- 2) Zodpovedná osoba za verejné obstarávanie v organizácii je štatutárny zástupca.
- 3) Dokumentáciu z verejného obstarávania je potrebné archivovať po dobu piatich rokov.
- 4) Táto Smernica č. 1 / 2011 bola schválená poslancami Obecného zastupiteľstva obce Kuzmice dňa 23.6.2011 Uznesením č. 6/E/020/2011 a týmto dňom nadobúda účinnosť.

.....  
**Ján Geňo**  
starosta obce